



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ)

РЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 18702

ПРИКАЗ "12" октября 2010 г.

23 августа 2010 г.

№ 7н

Москва

О внесении изменений в приказ Федерального казначейства от 7 октября 2008 г. № 7н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами»

В целях реализации части 3.2 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2007, № 31, ст. 4012; № 43, ст. 5084; 2010, № 19, ст. 2291), частей 2 и 4 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Изменения, которые вносятся в Порядок открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами, утвержденный приказом Федерального казначейства от 7 октября 2008 г. № 7н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.11.2008, регистрационный номер 12608; Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти, № 12, 23.03.2009), с изменениями, внесенными приказом Федерального казначейства от 28 июля 2009 г. № 4н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24.08.2009, регистрационный номер 14599, Российская газета, 2009, 16 сентября), приказом Федерального казначейства

от 10 декабря 2009 г. № 12н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23.12.2009, регистрационный номер 15804, Российская газета, 2009, 25 декабря), приказом Федерального казначейства от 14 июля 2010 г. № 4н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 06.08.2010, регистрационный номер 18082, Российская газета, 2010, 13 августа).

2. Управлению информационных систем (А.А. Шолкин) обеспечить доработку программного обеспечения, используемого органами Федерального казначейства.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2011 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

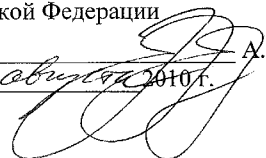
И.о. руководителя



С.Е. Прокофьев

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов
Российской Федерации

 А.И. Кудрин
«23» августа 2010 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Федерального казначейства
от 23 августа 2010 г. № 7н

Изменения,

которые вносятся в Порядок открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами, утвержденный приказом Федерального казначейства от 7 октября 2008 г. № 7н.

Внести в Порядок открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами, утвержденный приказом Федерального казначейства от 7 октября 2008 г. № 7н, следующие изменения:

1. Пункт 1.1 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Кроме того, в соответствии с частью 3.2 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2007, № 31, ст. 4012; № 43, ст. 5084; 2010, № 19, ст. 2291), частями 2 и 4 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 19, ст. 2291) (далее - Федеральный закон № 83-ФЗ) настоящий Порядок устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов для учета операций со средствами бюджетных учреждений, открытых федеральным бюджетным учреждениям, а также бюджетным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным бюджетным учреждениям) в соответствии с соглашением об открытии и ведении лицевых счетов, заключенным территориальным органом Федерального казначейства с высшим органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местной администрацией муниципального образования) (далее - Соглашение об открытии и ведении лицевых счетов), лицевых счетов для учета операций со средствами автономных учреждений, открытых автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляют федеральные органы исполнительной власти (далее - федеральные автономные учреждения), а также автономным учреждениям, функции и полномочия учредителя в отношении которых, осуществляют органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации (органы местного самоуправления) (далее - автономные учреждения субъекта Российской Федерации (муниципальные автономные учреждения)) в соответствии с соглашением об открытии и ведении лицевых счетов, заключенным соответственно с

уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации (органом местного самоуправления), осуществляющими функции и полномочия учредителя автономного учреждения (далее - Соглашение об открытии и ведении лицевых счетов автономных учреждений).».

2. В пункте 1.2:

в абзаце одиннадцатом слово «бюджетное» заменить словом «казенное»;

после абзаца семнадцатого дополнить новым абзацем следующего содержания:

«На обособленное подразделение бюджетного учреждения (автономного учреждения) распространяются положения настоящего Порядка, регламентирующие вопросы в отношении бюджетного учреждения (автономного учреждения).»;

в абзаце двадцатом после слов «и переданного в оперативное управление» дополнить словами «, а также доходы от приносящей доход деятельности, полученные федеральными казенными учреждениями, исполняющими наказания в виде лишения свободы, в результате осуществления ими собственной производственной деятельности в целях исполнения требований уголовно-исполнительного законодательства Российской Федерации об обязательном привлечении осужденных к труду (далее - доходы от приносящей доход деятельности, полученные федеральными казенными учреждениями, исполняющими наказания в виде лишения свободы).».

3. В пункте 2.1:

в подпункте 11 после слов «для отражения операций получателя бюджетных средств» дополнить словами «либо бюджетного учреждения (автономного учреждения).», слово «принявшего» заменить словом «принявших»;

дополнить новыми подпунктами 2.1.2 и 2.1.3 следующего содержания:

«2.1.2. Для учета операций, осуществляемых бюджетными учреждениями, органами Федерального казначейства в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, открываются и ведутся следующие виды лицевых счетов:

1) лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами бюджетных учреждений (за исключением субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций, предоставленных бюджетным учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) (далее - лицевой счет бюджетного учреждения);

2) лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций (далее - отдельный лицевой счет бюджетного учреждения).

2.1.3. Для учета операций, осуществляемых автономными учреждениями, органами Федерального казначейства в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, открываются и ведутся следующие виды лицевых счетов:

1) лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами автономных учреждений (за исключением субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций, предоставленных автономным учреждениям из

соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) (далее - лицевой счет автономного учреждения);

2) лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами, предоставленными автономным учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций (далее - отдельный лицевой счет автономного учреждения).

4. В пункте 2.2:

после абзаца двадцатого дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«20 - лицевой счет бюджетного учреждения;

21 - отдельный лицевой счет бюджетного учреждения;

30 - лицевой счет автономного учреждения;

31 - отдельный лицевой счет автономного учреждения»;

абзац двадцать восьмой дополнить словами «, а также средства бюджетного учреждения (автономного учреждения)»;

дополнить новыми абзацами следующего содержания:

«для лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, учетный номер присваивается органом Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения в рамках кода органа Федерального казначейства, вида лицевого счета и типа бюджета;

для лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, учетный номер присваивается органом Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения в рамках кода органа Федерального казначейства, вида лицевого счета и типа бюджета.».

5. В пункте 2.5:

после слов «предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации,» дополнить словами «и Федеральным законом № 83-ФЗ»;

после слов «другому получателю бюджетных средств соответствующего бюджета» дополнить словами «либо бюджетному учреждению (автономному учреждению),».

6. В пункте 2.11:

после слов «по месту нахождения получателя средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетного учреждения (автономного учреждения),»;

слово «принимающего» заменить словом «принимающих».

7. В абзаце первом пункта 2.14.2.1 после слов «для учета операций по расходам за счет источника дополнительного бюджетного финансирования» дополнить словами «(за исключением операций по расходам, источником финансового обеспечения которых являются доходы от приносящей доход деятельности, полученные федеральными казенными учреждениями, исполняющими наказания в виде лишения свободы)».

8. В пункте 2.17:

в абзаце первом после слов «получатель средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетное учреждение (автономное учреждение),» слова

«принимающий бюджетные полномочия, представляет» заменить словами «принимающие бюджетные полномочия, представляют»;

в абзаце втором слова «между получателем средств федерального бюджета, передающим свои бюджетные полномочия и получателем средств федерального бюджета, принимающим бюджетные полномочия» исключить.

9. В пункте 2.18 слово «бюджетными» заменить словом «казенными».

10. В абзаце двенадцатом пункта 2.20 после слов «(уполномоченными руководителем лицами) получателя средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетного учреждения (автономного учреждения),», слово «принимающего» заменить словом «принимающих».

11. В пункте 2.36 после слов «(подразделения судебных приставов, получателя средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетного учреждения (автономного учреждения),», слово «принявшего» заменить словом «принявших».

12. В абзаце седьмом пункта 2.40 после слов «получателем средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетным учреждением (автономным учреждением),», слово «принявшим» заменить словом «принявшими».

13. В пункте 2.47:

в абзаце первом после слов «(получателя средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетного учреждения (автономного учреждения),», слово «принявшего» заменить словом «принявших»;

в абзаце третьем после слов «получателю средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетному учреждению (автономному учреждению),», слово «принявшего» заменить словом «принявших».

14. В абзаце втором пункта 2.64 после слов «(получателя средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетного учреждения (автономного учреждения),», слово «принявшего» заменить словом «принявших».

15. В абзаце первом пункта 2.65 после слов «сообщает об этом в письменном виде получателю средств федерального бюджета» дополнить словами «либо бюджетному учреждению (автономному учреждению),», слово «принимающему» заменить словом «принимающим».

16. Главу II «Виды лицевых счетов. Порядок открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов» дополнить новыми разделами следующего содержания:

«Особенности открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов
федеральным бюджетным учреждениям (федеральным автономным учреждениям)

2.118. Для открытия федеральному бюджетному учреждению лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения федеральное бюджетное учреждение представляет в орган Федерального казначейства по месту своего нахождения следующие документы:

а) Заявление на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса (приложение № 59 к настоящему Порядку) (код формы по КФД 0531832);

б) Карточку образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса (приложение № 60 к настоящему Порядку) (код формы по КФД 0531833);

в) копию учредительного документа, заверенную федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (далее - учредитель федерального бюджетного учреждения), либо нотариально, копию положения об обособленном подразделении (в случае открытия лицевого счета обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения), заверенную создавшим его федеральным бюджетным учреждением либо нотариально;

г) копию документа о государственной регистрации юридического лица, заверенную учредителем федерального бюджетного учреждения или нотариально, либо органом, осуществляющим государственную регистрацию;

д) копию Свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации, Уведомления о постановке на учет в налоговом органе юридического лица (в случае открытия лицевого счета обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения), заверенных нотариально либо выдавшим их налоговым органом.

2.119. Для открытия федеральному автономному учреждению лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения федеральное автономное учреждение представляет в орган Федерального казначейства по месту своего нахождения документы, указанные в пункте 2.118 настоящего Порядка.

При этом документы, указанные в:

- подпункте «в» пункта 2.118 настоящего Порядка заверяется федеральным органом исполнительной власти (государственным органом), осуществляющим функции и полномочия учредителя федерального автономного учреждения (далее - учредитель федерального автономного учреждения) либо нотариально (федеральным автономным учреждением, создавшим обособленное подразделение, либо нотариально);

- в подпункте «г» пункта 2.118 настоящего Порядка заверяется учредителем федерального автономного учреждения или нотариально, либо органом, осуществляющим государственную регистрацию.

2.120. Проверяемые органом Федерального казначейства реквизиты Заявления на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса должны соответствовать следующим требованиям:

Заявление на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса должно содержать в заголовочной части документа дату его оформления с отражением в кодовой зоне этой даты в формате "день, месяц, год" (00.00.0000);

наименование органа Федерального казначейства, а также его код по КОФК должны соответствовать полному наименованию и коду по КОФК органа Федерального казначейства по месту представления Заявления на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса;

наименование федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) должно соответствовать его наименованию, указанному в учредительных документах, положении об обособленном подразделении (в случае открытия лицевого счета обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения (обособленному подразделению федерального автономного учреждения)).

2.121. Карточка образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса для открытия федеральному бюджетному учреждению лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также для открытия федеральному автономному учреждению лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения подписывается соответственно руководителем и главным бухгалтером (уполномоченными руководителем лицами) федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения), скрепляется оттиском его печати на подписях указанных лиц на лицевой стороне и заверяется на оборотной стороне подписью руководителя (уполномоченного им лица) учредителя федерального бюджетного учреждения (учредителя федерального автономного учреждения), и оттиском его печати или нотариально.

Карточка образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса для открытия обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также для открытия обособленному подразделению федерального автономного учреждения лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения подписывается руководителем и главным бухгалтером (уполномоченными руководителем лицами) обособленного подразделения федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) и заверяется на оборотной стороне подписью руководителя (уполномоченного лица) федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения), создавшего обособленное подразделение (далее - вышестоящее учреждение), и оттиском его печати или нотариально.

2.122. Орган Федерального казначейства не требует предъявления федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) доверенностей и других документов, подтверждающих полномочия лиц, подписи которых включены в Карточку образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса.

2.123. Проверяемые органом Федерального казначейства реквизиты Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса должны соответствовать следующим требованиям:

Карточка образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса должна содержать в заголовочной части документа дату ее оформления с отражением в кодовой зоне этой даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

наименование органа Федерального казначейства, а также его код по КОФК, указанный в кодовой зоне, должны соответствовать полному наименованию и коду

по КОФК органа Федерального казначейства по месту представления Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса;

наименование федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) должно соответствовать его наименованию, указанному в учредительных документах, положении об обособленном подразделении (в случае открытия лицевого счета обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения (обособленному подразделению федерального автономного учреждения));

в разделе «Образцы подписей лиц организации-клиента, имеющих право подписи платежных и иных документов при совершении операции по лицевому счету» Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса наименование должностей, фамилии, имена и отчества должностных лиц федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) должны быть указаны полностью;

дата начала срока полномочий лиц, временно пользующихся правом подписи, должна быть не ранее даты представления Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса.

2.124. Орган Федерального казначейства осуществляет проверку представленных федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) Заявления на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса и Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса в порядке, установленном пунктом 2.91 настоящего Порядка.

2.125. Дополнительно обособленное подразделение федерального бюджетного учреждения (обособленное подразделение федерального автономного учреждения), кроме документов, указанных в пункте 2.118 настоящего Порядка, вправе представить в орган Федерального казначейства ходатайство вышестоящего учреждения об открытии обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения (обособленному подразделению федерального автономного учреждения) в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующего лицевого счета, заверенное подписями руководителя и главного бухгалтера (уполномоченных руководителем лицами) вышестоящего учреждения.

В случае представления ходатайства вышестоящего учреждения об открытии обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения либо обособленному подразделению федерального автономного учреждения лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения отметка вышестоящего учреждения о подтверждении необходимости открытия соответствующего лицевого счета обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения (обособленному подразделению федерального автономного учреждения) в Заявлении на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, не требуется.

2.126. Проверка представленных федеральным бюджетным учреждением документов, необходимых для открытия лицевого счета бюджетного учреждения,

отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также проверка представленных федеральным автономным учреждением документов, необходимых для открытия лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения осуществляется органом Федерального казначейства в течение пяти рабочих дней после их представления, в соответствии с пунктом 2.93 настоящего Порядка.

Документы, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) не позднее срока, установленного для проведения проверки.

2.127. На основании документов, представленных федеральным бюджетным учреждением для открытия лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также федеральным автономным учреждением для открытия лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения и соответствующих установленным настоящим Порядком требованиям, органом Федерального казначейства не позднее следующего рабочего дня после завершения их проверки, осуществляется открытие федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) соответствующего лицевого счета.

Лицевому счету бюджетного учреждения присваивается номер, который указывается в Выписке из лицевого счета бюджетного учреждения (приложение № 66 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509011) (далее - Выписка из лицевого счета бюджетного учреждения).

Лицевому счету автономного учреждения присваивается номер, который указывается в Выписке из лицевого счета автономного учреждения (приложение № 67 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509012) (далее - Выписка из лицевого счета автономного учреждения).

Отдельному лицевому счету бюджетного учреждения присваивается номер, который указывается в Выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (приложение № 68 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509013) (далее - Выписка из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения).

Отдельному лицевому счету автономного учреждения присваивается номер, который указывается в Выписке из отдельного лицевого счета автономного учреждения (приложение № 69 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509014) (далее - Выписка из отдельного лицевого счета автономного учреждения).

Указанные Выписка из лицевого счета бюджетного учреждения, Выписка из лицевого счета автономного учреждения, Выписка из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (далее - Выписки из соответствующих лицевых счетов бюджетного учреждения (автономного учреждения)) подлежат представлению федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) на бумажном носителе или в электронном виде в соответствии с договором об обмене электронными документами, заключенным между органом Федерального казначейства и федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) (далее - договор об обмене электронными документами) не позднее

следующего рабочего дня после открытия ему соответствующего лицевого счета. Содержательная часть Выписки из соответствующего лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения) не заполняется.

2.128. Лицевой счет бюджетного учреждения, отдельный лицевой счет бюджетного учреждения, лицевой счет автономного учреждения, отдельный лицевой счет автономного учреждения считается открытым с внесением уполномоченным работником органа Федерального казначейства записи о его открытии в Книгу регистрации лицевых счетов (приложение № 16 к настоящему Порядку) (код формы по КФД 0531755).

2.129. На каждом экземпляре Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса главный бухгалтер (уполномоченное руководителем лицо) органа Федерального казначейства указывает номер открытого федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) соответствующего лицевого счета и визирует Карточку образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса.

2.130. Карточка образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса представляется федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) в орган Федерального казначейства в порядке, установленном пунктами 2.97 - 2.99 настоящего Порядка.

2.131. Проверенные документы, соответствующие установленным требованиям, хранятся в деле федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения).

Оформление и хранение дела федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) осуществляется в соответствии с требованиями, установленными пунктом 2.34 настоящего Порядка.

2.132. Открытие федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) соответствующих лицевых счетов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.133. На лицевом счете бюджетного учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного учреждения, лицевом счете автономного учреждения, отдельном лицевом счете автономного учреждения отражаются следующие операции:

- поступления средств;
- суммы выплат.

2.134. Орган Федерального казначейства по месту обслуживания федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) осуществляет сверку операций, отраженных на лицевом счете бюджетного учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного учреждения, лицевом счете автономного учреждения, отдельном лицевом счете автономного учреждения путем предоставления на бумажном носителе или в электронном виде в соответствии с договором об обмене электронными документами следующих документов:

Выписки из лицевого счета бюджетного учреждения;

Выписки из лицевого счета автономного учреждения;

Выписки из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения;

Выписки из отдельного лицевого счета автономного учреждения;

Приложения к выписке из лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) (приложение № 70 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509015) (далее - Приложение к выписке из лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения));

Приложения к выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) (приложение № 71 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509017) (далее - Приложение к выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения)).

К Выпискам из соответствующих лицевых счетов бюджетного учреждения (автономного учреждения) прилагаются копии документов, служащих основанием для отражения операций на лицевом счете бюджетного учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного учреждения, лицевом счете автономного учреждения, отдельном лицевом счете автономного учреждения.

2.135. Выписки из соответствующих лицевых счетов бюджетного учреждения (автономного учреждения) в органе Федерального казначейства, формируются в разрезе документов по операциям за данный операционный день.

Выписки из соответствующих лицевых счетов бюджетного учреждения (автономного учреждения) предоставляются федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) не позднее следующего операционного дня после совершения операции (подтверждения банком проведения банковской операции) с приложением документов по операциям за данный операционный день.

При бумажном документообороте между органом Федерального казначейства и федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) на Выписке из соответствующего лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения) и на каждом приложенном к Выписке из соответствующего лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения) документе органом Федерального казначейства ставится отметка об его исполнении с указанием даты, фамилии, инициалов и подписи уполномоченного руководителем органа Федерального казначейства работника.

При необходимости подтверждения операций, отраженных на лицевом счете бюджетного учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного учреждения, лицевом счете автономного учреждения, отдельном лицевом счете автономного учреждения при электронном документообороте с использованием ЭЦП, отметка об исполнении проставляется органом Федерального казначейства на копиях документов на бумажном носителе, представленных федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) в орган Федерального казначейства, после проверки указанной в них информации на ее соответствие данным, содержащимся в соответствующем электронном документе, хранящемся в информационной базе органа Федерального казначейства.

2.136. Орган Федерального казначейства не позднее третьего рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, предоставляет федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) соответственно:

Отчет о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) (приложение № 72 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509401) (далее - Отчет о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения));

Отчет о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) (приложение № 73 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509402) (далее - Отчет о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения)).

2.137. Переоформление лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения производится по Заявлению на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса (приложение № 63 к настоящему Порядку) (код формы по КФД 0531835), в случае:

а) изменения наименования федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения), не вызванного реорганизацией или изменением типа учреждения;

б) изменения в установленном порядке структуры номера лицевого счета, открытого федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению);

в) изменения наименования органа Федерального казначейства, не вызванного реорганизацией.

2.138. Орган Федерального казначейства осуществляет проверку реквизитов, предусмотренных к заполнению в представленном Заявлении на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.17.1 настоящего Порядка, а также их соответствие друг другу.

Проверяемые реквизиты Заявления на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса должны соответствовать следующим требованиям:

номер лицевого счета, указанный в заголовочной части Заявления на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, должен соответствовать номеру лицевого счета, открытого федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) органом Федерального казначейства;

Заявление на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса должно содержать в заголовочной части документа дату его оформления с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

наименование федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения), указанного в заголовочной части формы Заявления на

переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, должно соответствовать полному наименованию федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения), указанному в Заявлении на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса или в предыдущем Заявлении на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, хранящихся в деле федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения);

наименование органа Федерального казначейства, а также его код по КОФК, указанный в кодовой зоне, должны соответствовать полному наименованию и коду по КОФК органа Федерального казначейства по месту представления Заявления на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса;

ИНН и КПП федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) в заголовочной и содержательной частях Заявления на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса должны соответствовать его ИНН и КПП, указанным в Карточке образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса (в случае ее представления).

2.139. Реквизиты Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса (в случае ее представления), приложенной к Заявлению на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, проверяются органом Федерального казначейства в соответствии с требованиями, установленными пунктом 4.3.1 настоящего Порядка.

При приеме от федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) Заявления на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса и Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса (в случае ее представления) органом Федерального казначейства также проверяется соответствие форм представленного Заявления на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса и Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса установленным настоящим Порядком формам.

В случае наличия в Заявлении на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса или в приложенной к нему Карточке образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса (в случае ее представления) незаполненных реквизитов, подлежащих заполнению федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением), а также при обнаружении несоответствия между реквизитами, указанными в данных документах, несоответствия форм представленных Заявления на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса или Карточки образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса утвержденным настоящим Порядком формам, наличия в них исправлений, орган Федерального казначейства регистрирует

представленные Заявление на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса или Карточку образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса в Журнале регистрации неисполненных документов в установленном порядке и возвращает федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению), с указанием в прилагаемом Протоколе причины возврата.

Проверка представленных федеральным бюджетным учреждением документов, необходимых для переоформления лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также проверка представленных федеральным автономным учреждением документов, необходимых для переоформления лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, осуществляется органом Федерального казначейства в течение пяти рабочих дней после их представления. Документы, не соответствующие установленным требованиям, возвращаются федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) не позднее срока, установленного для проведения проверки.

Лицевой счет бюджетного учреждения, отдельный лицевой счет бюджетного учреждения, лицевой счет автономного учреждения, отдельный лицевой счет автономного учреждения считается переоформленным с внесением уполномоченным работником органа Федерального казначейства записи о его переоформлении в Книгу регистрации лицевых счетов.

Заявление на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, представленное федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) для переоформления соответствующего лицевого счета хранится в деле федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения).

2.140. В случае изменения наименования федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения), не вызванного реорганизацией или изменением типа учреждения, федеральное бюджетное учреждение (федеральное автономное учреждение) представляет в орган Федерального казначейства вместе с Заявлением на переоформление лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса Карточку образцов подписей к лицевому счету для учета операций неучастника бюджетного процесса и копию документа об изменении наименования федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения), заверенную соответственно учредителем федерального бюджетного учреждения (учредителем федерального автономного учреждения), и оттиском его печати либо нотариально.

2.141. В случае изменения структуры номера лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения переоформление лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения федеральному бюджетному учреждению, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения

федеральному автономному учреждению производится в соответствии с пунктом 2.44 настоящего Порядка.

2.142. В случае изменения наименования органа Федерального казначейства, не вызванного реорганизацией, переоформление лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения федеральному бюджетному учреждению, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения федеральному автономному учреждению производится в соответствии с пунктом 2.46 настоящего Порядка.

2.143. Переоформление лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения федеральному бюджетному учреждению, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения федеральному автономному учреждению, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.144. Закрытие лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения федеральному бюджетному учреждению, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения федеральному автономному учреждению, осуществляется на основании Заявления на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса (приложение № 64 к настоящему Порядку) (код формы по КФД 0531836), представленного федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) в орган Федерального казначейства по месту его обслуживания, в следующих случаях:

а) реорганизации (ликвидации) федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) или органа Федерального казначейства, открывшего лицевой счет федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению);

б) перевода федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) на обслуживание в орган Федерального казначейства, расположенный на территории другого субъекта Российской Федерации;

в) изменения типа федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения);

г) в иных случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Закрытие лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, открытого обособленному подразделению федерального бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, открытого обособленному подразделению федерального автономного учреждения, осуществляется на основании Заявления на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, представленного обособленным подразделением федерального бюджетного учреждения (обособленным подразделением федерального автономного учреждения) в орган Федерального казначейства по месту его обслуживания

одновременно с письмом вышестоящего учреждения о решении закрыть данный лицевой счет.

Заявление на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса и письмо вышестоящего учреждения о решении закрыть лицевой счет бюджетного учреждения, отдельный лицевой счет бюджетного учреждения, лицевой счет автономного учреждения, отдельный лицевой счет автономного учреждения хранятся в деле федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения).

2.145. Орган Федерального казначейства осуществляет проверку реквизитов, предусмотренных к заполнению в представленном Заявлении на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса в соответствии с пунктом 2.114 настоящего Порядка, а также их соответствие друг другу.

2.146. При реорганизации (ликвидации) федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) в орган Федерального казначейства федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) представляются копия документа о его реорганизации (ликвидации) и о назначении ликвидационной комиссии с указанием в нем срока действия ликвидационной комиссии и (при необходимости) Карточка образцов подписей для учета операций неучастника бюджетного процесса, оформленная ликвидационной комиссией.

По завершении работы ликвидационной комиссии Заявление на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса оформляется ликвидационной комиссией.

2.147. При закрытии федеральному бюджетному учреждению лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, федеральному автономному учреждению лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения сверка операций по данным лицевым счетам производится путем предоставления федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) на бумажном носителе или в электронном виде в соответствии с договором об обмене электронными документами Отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения), Отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения).

Отчет о состоянии лицевого счета федерального бюджетного учреждения (лицевого счета федерального автономного учреждения), Отчет о состоянии отдельного лицевого счета федерального бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета федерального автономного учреждения) формируются на дату закрытия соответствующего лицевого счета, указанную в Заявлении на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса.

При наличии на закрываемом лицевом счете бюджетного учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного учреждения остатка денежных средств федеральное бюджетное учреждение представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса в установленном

порядке Заявку на кассовый расход на перечисление остатка денежных средств по назначению.

При наличии на закрываемом лицевом счете автономного учреждения, отдельном лицевом счете автономного учреждения остатка денежных средств федеральное автономное учреждение представляет в орган Федерального казначейства по месту обслуживания вместе с Заявлением на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса в установленном порядке расчетный документ на перечисление остатка денежных средств по назначению.

Лицевые счета федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) закрываются при отсутствии на них остатка денежных средств.

2.148. Закрытие лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения федеральному бюджетному учреждению, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения федеральному автономному учреждению, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2.149. При переходе федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) на обслуживание в орган Федерального казначейства, расположенный на территории другого субъекта Российской Федерации, федеральное бюджетное учреждение (федеральное автономное учреждение) представляет в орган Федерального казначейства по новому месту его обслуживания Заявление на открытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса.

После открытия федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению) в установленном порядке соответствующего лицевого счета федеральное бюджетное учреждение (федеральное автономное учреждение) представляет в орган Федерального казначейства по прежнему месту обслуживания Заявление на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса, с указанием в качестве причины закрытия лицевого счета «Перевод лицевых счетов в системе Федерального казначейства» и кода по КОФК органа Федерального казначейства по новому месту открытия лицевого счета.

После получения Заявления на закрытие лицевого счета для учета операций неучастника бюджетного процесса орган Федерального казначейства по прежнему месту открытия лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения прекращает отражение операций на соответствующем лицевом счете, открытым федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению), формирует и согласовывает с федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) Акт приемки - передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) (приложение № 74 к настоящему

Порядку) (код формы по ОКУД 0509018) (далее - Акт приемки - передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения)), Акт приемки - передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) (приложение № 75 к настоящему Порядку) (код формы по ОКУД 0509019) (далее - Акт приемки - передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения)).

При бумажном документообороте между органом Федерального казначейства и федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) Акт приемки-передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения), Акт приемки - передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) подписывается соответственно руководителем и главным бухгалтером федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения), а также руководителем и главным бухгалтером органа Федерального казначейства по прежнему месту открытия соответствующего лицевого счета федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению), переводится органом Федерального казначейства на машинный носитель или в электронный вид и направляется в орган Федерального казначейства по новому месту открытия соответствующего лицевого счета федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению).

При электронном документообороте между органом Федерального казначейства и федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) Акт приемки - передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения), Акт приемки - передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) подписывается ЭЦП федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения) и органа Федерального казначейства и направляется в орган Федерального казначейства по новому месту открытия соответствующего лицевого счета федеральному бюджетному учреждению (федеральному автономному учреждению).

Орган Федерального казначейства по новому месту открытия лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения после получения Акта приемки - передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения), Акта приемки - передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) отражает указанные в них показатели на вновь открытом лицевом счете бюджетного учреждения, отдельном лицевом счете бюджетного учреждения, лицевом счете автономного учреждения, отдельном лицевом счете автономного учреждения и направляет в орган Федерального казначейства по прежнему месту открытия лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного

учреждения подтверждение в форме Выписки из соответствующего лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения).

Показатели, указанные в Выписке из соответствующего лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения), отражаются с обратным знаком в органе Федерального казначейства по прежнему месту открытия лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения на соответствующем лицевом счете федерального бюджетного учреждения (федерального автономного учреждения).

Орган Федерального казначейства по прежнему месту открытия лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения перечисляет денежные средства, поступившие на счет органа Федерального казначейства после закрытия лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, в соответствии с реквизитами, указанными федеральным бюджетным учреждением (федеральным автономным учреждением) в Заявлении на закрытие лицевого счета для учета операций участника бюджетного процесса, а в случае их отсутствия возвращает отправителю.

Особенности открытия, переоформления и закрытия
лицевых счетов бюджетным учреждениям субъектов Российской Федерации
(муниципальным бюджетным учреждениям), а также лицевого счетов автономным
учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным автономным
учреждениям)

2.150. Органами Федерального казначейства открываются лицевые счета бюджетным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным бюджетным учреждениям) в соответствии с Соглашением об открытии и ведении лицевых счетов.

Органами Федерального казначейства открываются лицевые счета автономным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным автономным учреждениям) в соответствии с Соглашением об открытии и ведении лицевых счетов автономным учреждениям.

2.151. Бюджетным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным бюджетным учреждениям) могут быть открыты следующие виды лицевых счетов:

- лицевой счет бюджетного учреждения;
- отдельный лицевой счет бюджетного учреждения.

Автономным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным автономным учреждениям) могут быть открыты следующие виды лицевых счетов:

- лицевой счет автономного учреждения;

отдельный лицевой счет автономного учреждения.

2.152. Открытие бюджетным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным бюджетным учреждениям) лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также автономным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным автономным учреждениям) лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, осуществляется на основании документов, указанных в пунктах 2.118 - 2.119 настоящего Порядка и в порядке, установленном для открытия федеральному бюджетному учреждению лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, федеральному автономному учреждению лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, если Соглашением об открытии и ведении лицевых счетов (Соглашением об открытии и ведении лицевых счетов автономным учреждениям) не предусмотрено иное.

2.153. Переоформление бюджетным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным бюджетным учреждениям) лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также автономным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным автономным учреждениям) лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения осуществляется в случаях, установленных пунктом 2.137 настоящего Порядка, и в порядке, установленном для переоформления федеральному бюджетному учреждению лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, федеральному автономному учреждению лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, если Соглашением об открытии и ведении лицевых счетов (Соглашением об открытии и ведении лицевых счетов автономным учреждениям) не предусмотрено иное.

2.156. Закрытие бюджетным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным бюджетным учреждениям) лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, а также автономным учреждениям субъектов Российской Федерации (муниципальным автономным учреждениям) лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения осуществляется в случаях, установленных пунктом 2.144 настоящего Порядка, и в порядке, установленном для закрытия федеральному бюджетному учреждению лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, федеральному автономному учреждению лицевого счета автономного учреждения, отдельного лицевого счета автономного учреждения, если Соглашением об открытии и ведении лицевых счетов (Соглашением об открытии и ведении лицевых счетов автономным учреждениям) не предусмотрено иное.»

17. В главе IV «Указания по заполнению форм документов, представленных в приложениях к Порядку»:

17.1. В абзаце восьмом пункта 4.16 после слов «или органом Федерального казначейства получателю бюджетных средств» дополнить словами «либо

бюджетному учреждению (автономному учреждению),», слово «которому» заменить словом «которым».

17.2. Дополнить новыми пунктами следующего содержания:

«4.15.2. Формирование Выписки из лицевого счета бюджетного учреждения осуществляется органом Федерального казначейства по мере совершения операций по лицевому счету бюджетного учреждения за предшествующий операционный день следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер лицевого счета бюджетного учреждения, по которому сформирована Выписка из лицевого счета бюджетного учреждения.

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, за которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), и даты, за которую сформирована предыдущая Выписка из лицевого счета бюджетного учреждения в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Наименование органа Федерального казначейства» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором осуществляется обслуживание бюджетного учреждения, с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода по КОФК;

по строке «Наименование бюджетного учреждения» - полное наименование бюджетного учреждения с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия бюджетному учреждению;

по строке «Остаток средств на начало дня» указывается остаток средств на начало дня;

по строке «Остаток средств на конец дня» остаток средств на конец дня.

Строки «Остаток средств на начало дня» и «Остаток средств на конец дня» заполняются во всех случаях. При отсутствии остатков средств в соответствующей строке проставляется нулевое значение с учетом установленной значимости.

Показатели, отраженные по строке «Остаток средств на начало дня», должны быть равны соответствующим показателям, отраженным по строке «Остаток средств на конец дня» в Выписке из лицевого счета бюджетного учреждения за предшествующий операционный день.

По каждой строке указывается:

в графах 1, 2, 3 - соответственно наименование, номер и дата составления документа в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), на основании которого была отражена операция на лицевом счете бюджетного учреждения;

в графах 4, 5, 6 - соответственно наименование, номер и дата составления документа (при его наличии) бюджетного учреждения в формате «день, месяц, год»

(00.00.0000), на основании которого была осуществлена операция, отраженная на лицевом счете бюджетного учреждения;

в графе 7 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в соответствии с документом, на основании которого была отражена операция на лицевом счете бюджетного учреждения;

в графе 8 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в соответствии с документом, на основании которого была отражена операция на лицевом счете бюджетного учреждения;

в графе 9 - примечание (при необходимости).

По строке «Итого» указывается:

в графе 7 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 8 - общая сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации.

При отсутствии показателей соответствующие графы не заполняются.

Выписка из лицевого счета бюджетного учреждения заверяется на последней странице подписью ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты формирования документа.

Каждая завершенная страница Выписки из лицевого счета бюджетного учреждения должна быть пронумерована с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.»

«4.15.3. Формирование Выписки из лицевого счета автономного учреждения осуществляется органом Федерального казначейства по мере совершения операций по лицевому счету автономного учреждения за предшествующий операционный день следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер лицевого счета автономного учреждения, по которому сформирована Выписка из лицевого счета автономного учреждения.

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, за которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), и даты, за которую сформирована предыдущая Выписка из лицевого счета автономного учреждения в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Наименование органа Федерального казначейства» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором осуществляется обслуживание автономного учреждения, с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода по КОФК;

по строке «Наименование автономного учреждения» - полное наименование автономного учреждения с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия автономному учреждению;

по строке «Остаток средств на начало дня» остаток средств на начало дня;

по строке «Остаток средств на конец дня» остаток средств на конец дня.

Строки «Остаток средств на начало дня» и «Остаток средств на конец дня» заполняются во всех случаях. При отсутствии остатков средств в соответствующей строке проставляется нулевое значение с учетом установленной значимости.

Показатели, отраженные по строке «Остаток средств на начало дня», должны быть равны соответствующим показателям, отраженным по строке «Остаток средств на конец дня» в Выписке из лицевого счета автономного учреждения за предшествующий операционный день.

По каждой строке указывается:

в графах 1, 2, 3 - соответственно наименование, номер и дата составления документа в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), на основании которого была отражена операция на лицевом счете автономного учреждения;

в графе 4 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в соответствии документом, на основании которого была отражена операция на лицевом счете автономного учреждения;

в графе 5 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в соответствии с документом, на основании которого была отражена операция на лицевом счете автономного учреждения;

в графе 6 - примечание (при необходимости).

По строке «Итого» указывается:

в графе 4 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 5 - общая сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации.

При отсутствии показателей соответствующие графы не заполняются.

Выписка из лицевого счета автономного учреждения заверяется на последней странице подписью ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты формирования документа.

Каждая завершенная страница Выписки из лицевого счета автономного учреждения должна быть пронумерована с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.»

«4.15.4. Формирование Выписки из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения осуществляется органом Федерального казначейства по мере совершения операций по отдельному лицевому счету бюджетного учреждения за предшествующий операционный день следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер отдельного лицевого счета бюджетного учреждения, по которому сформирована Выписка из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения.

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, за которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), и даты, за которую сформирована предыдущая Выписка из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Наименование органа Федерального казначейства» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором осуществляется обслуживание бюджетного учреждения, с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода по КОФК;

по строке «Наименование бюджетного учреждения» - полное наименование бюджетного учреждения с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия бюджетному учреждению.

Раздел 1. «Остаток средств на лицевом счете» заполняется следующим образом.

По строке «на начало дня» указываются нарастающим итогом с начала текущего финансового года:

в графе 2 - остаток средств на лицевом счете на начало дня;

в графе 3 - неразрешенный к использованию остаток средств на лицевом счете на начало дня.

Показатели, отраженные по строке «на начало дня» должны быть равны соответствующим показателям, отраженным по строке «на конец дня» в Выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения за предшествующий операционный день.

Показатели, отраженные по строке «на конец дня» указываются нарастающим итогом с начала текущего финансового года:

в графе 2 - остаток средств на лицевом счете на конец дня;

в графе 3 - неразрешенный к использованию остаток средств на лицевом счете на конец дня.

Строки «на начало дня» и «на конец дня» заполняются во всех случаях. При отсутствии остатков средств по строкам в соответствующей графе проставляется нулевое значение с учетом установленной значимости.

Раздел 2. «Сведения о разрешенных операциях с субсидиями» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графах 1, 2, 3 - соответственно наименование, номер и дата документа об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению;

в графе 4 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, разрешенные к использованию, в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

в графе 5 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 6 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

По строке «Итого» указывается:

в графе 4 - итоговый остаток неиспользованных на начало текущего финансового года целевых субсидий прошлых лет, разрешенных к использованию;

в графе 5 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 6 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Раздел 3 «Операции со средствами бюджетного учреждения» заполняется следующим образом.

По каждой строке указываются:

в графах 1, 2, 3 - соответственно наименование, номер и дата составления документа в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), на основании которого была отражена операция на отдельном лицевом счете бюджетного учреждения;

в графах 4, 5, 6 - соответственно номер и дата составления документа (при его наличии) бюджетного учреждения в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), на основании которого была осуществлена операция, отраженная на отдельном лицевом счете бюджетного учреждения;

в графе 7 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в соответствии документом, на основании которого была отражена операция на отдельном лицевом счете бюджетного учреждения;

в графе 8 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в соответствии с документом, на основании которого была отражена операция на отдельном лицевом счете бюджетного учреждения;

в графе 9 - примечание (при необходимости).

По строке «Итого» указывается:

в графе 7 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 8 - общая сумма выплат, с учетом возврата ранее зачисленных поступлений, в валюте Российской Федерации.

Выписка из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения заверяется на последней странице подписью ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты формирования документа.

Каждая завершенная страница Выписки из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения должна быть пронумерована с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.»

«4.15.5. Формирование Выписки из отдельного лицевого счета автономного учреждения осуществляется органом Федерального казначейства по мере

совершения операций по отдельному лицевому счету автономного учреждения за предшествующий операционный день следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер отдельного лицевого счета автономного учреждения, по которому сформирована Выписка из отдельного лицевого счета автономного учреждения.

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, за которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), и даты, за которую сформирована предыдущая Выписка из отдельного лицевого счета автономного учреждения в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Наименование органа Федерального казначейства» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором осуществляется обслуживание автономного учреждения, с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и по КОФК;

по строке «Наименование автономного учреждения» - полное наименование автономного учреждения с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного учреждения с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия автономному учреждению.

Раздел 1. «Остаток средств на лицевом счете» заполняется следующим образом.

По строке «на начало дня» указываются нарастающим итогом с начала текущего финансового года:

в графе 2 - остаток средств на лицевом счете на начало дня;

в графе 3 - неразрешенный к использованию остаток средств на лицевом счете на начало дня.

Показатели, отраженные по строке «на начало дня» должны быть равны соответствующим показателям, отраженным по строке «на конец дня» в Выписке из отдельного лицевого счета автономного учреждения за предшествующий операционный день.

По строке «на конец дня» указываются нарастающим итогом с начала текущего финансового года:

в графе 2 - остаток средств на лицевом счете на конец дня;

в графе 3 - неразрешенный к использованию остаток средств на лицевом счете на конец дня.

Строки «на начало дня» и «на конец дня» заполняются во всех случаях. При отсутствии остатков средств по строкам в соответствующей графе проставляется нулевое значение с учетом установленной значимости.

Раздел 2. «Сведения о разрешенных операциях с субсидиями» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графах 1, 2, 3 - соответственно наименование, номер и дата документа об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными автономному учреждению;

в графе 4 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, разрешенные к использованию, в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

в графе 5 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 6 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

По строке «Итого» указывается:

в графе 4 - итоговый остаток неиспользованных на начало текущего финансового года целевых субсидий прошлых лет, разрешенных к использованию;

в графе 5 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 6 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Раздел 3 «Операции со средствами автономного учреждения» заполняется следующим образом.

По каждой строке указываются:

в графах 1, 2, 3 - соответственно наименование, номер и дата составления документа в формате «день, месяц, год» (00.00.0000), на основании которого была отражена операция на отдельном лицевом счете автономного учреждения;

в графе 4 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в соответствии с документом, на основании которого была отражена операция на отдельном лицевом счете автономного учреждения;

в графе 5 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в соответствии с документом, на основании которого была отражена операция на отдельном лицевом счете автономного учреждения;

в графе 6 - примечание (при необходимости).

По строке «Итого» указывается:

в графе 4 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 5 - общая сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации.

Выписка из отдельного лицевого счета автономного учреждения заверяется на последней странице подписью ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты формирования документа.

Каждая завершенная страница Выписки из отдельного лицевого счета автономного учреждения должна быть пронумерована с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.»

«4.45.1. Формирование Акта приемки - передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) осуществляется органами Федерального казначейства следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения).

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, на которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Орган Федерального казначейства, передающий показатели лицевого счета» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором обслуживалось бюджетное учреждение (автономное учреждение), с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода КОФК;

по строке «Орган Федерального казначейства, принимающий показатели лицевого счета» - полное наименование органа Федерального казначейства, в который переводится на обслуживание бюджетное учреждение (автономное учреждение), с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода КОФК;

по строке «Наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения)» - соответственно полное наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия бюджетному учреждению (автономному учреждению).

Раздел 1 «Остаток средств на лицевом счете» заполняется следующим образом:

в графе 2 по строке «на начало года» указывается остаток средств на лицевом счете на начало года;

в графе 2 по строке «на отчетную дату» указывается остаток средств на лицевом счете дату составления Акта-приемки передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения).

Раздел 2 «Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)» заполняется следующим образом.

По каждой строке указываются:

в графе 1 - код КОСГУ;

в графе 2 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов КОСГУ;

в графе 3 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов КОСГУ.

Показатели в графах 2 и 3 указываются нарастающим итогом с начала текущего финансового года с учетом всех изменений на дату формирования Акта - приемки передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения).

По строке «Итого» указываются итоговые суммы:

в графе 2 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 3 - общая сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации.

После проведения сверки соответствующих данных оформленный Акт приемки - передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) заверяется:

Передающей стороной:

подписью руководителя (уполномоченного им лица с указанием должности) органа Федерального казначейства, в котором обслуживалось бюджетное учреждение (автономное учреждение), с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

подписью главного бухгалтера (уполномоченного руководителем лица, с указанием должности) органа Федерального казначейства, в котором обслуживалось бюджетное учреждение (автономное учреждение), с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, даты подписания документа передающей стороной.

Принимающей стороной:

подписью руководителя (уполномоченного им лица с указанием должности) органа Федерального казначейства, в который переводится на обслуживание бюджетное учреждение (автономное учреждение), с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

подписью главного бухгалтера (уполномоченного руководителем лица с указанием должности) Федерального казначейства (органа Федерального казначейства), в который переводится на обслуживание бюджетное учреждение (автономное учреждение), с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, даты подписания документа принимающей стороной.

Указанные в данном документе показатели заверяются:

подписью руководителя (уполномоченного им лица с указанием должности) бюджетного учреждения (автономного учреждения) с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

подписью главного бухгалтера (уполномоченного руководителем лица с указанием должности) бюджетного учреждения (автономного учреждения) с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, даты подписания документа клиентом.

Каждая завершенная страница Акта приемки-передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) должна быть пронумерована, с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.»

«4.45.2. Формирование Акта приемки - передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) осуществляется органами Федерального казначейства следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения).

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, на которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Орган Федерального казначейства, передающий показатели лицевого счета» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором обслуживалось бюджетное учреждение (автономное учреждение), с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода КОФК;

по строке «Орган Федерального казначейства, принимающий показатели лицевого счета» - полное наименование органа Федерального казначейства, в который переводится на обслуживание бюджетное учреждение (автономное учреждение), с отражением в кодовой зоне его кода по КОФК и кода ОКПО;

по строке «Наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения)» - соответственно полное наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия бюджетному учреждению (автономному учреждению).

Раздел 1. «Остаток средств на лицевом счете» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графах 1, 2 соответственно:

либо код субсидии прошлого года по остатку субсидий на начало текущего финансового года;

либо код субсидии текущего финансового года по остаткам средств, поступивших в текущем финансовом году, а также для остатков субсидий прошлого года в случае, если код данной субсидии изменился в текущем финансовом году, соответствующая информация о чем указана в Сведениях об операциях с целевыми субсидиями, представленными государственному (муниципальному) учреждению на 20__ г. (код формы по ОКУД 0501016);

в графе 3 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в их направлении на те же цели в разрезе кодов субсидий;

в графе 4 - нарастающим итогом с начала текущего финансового года остаток субсидий на лицевом счете на отчетную дату в разрезе кодов субсидий;

в графе 5 - неразрешенный к использованию остаток субсидий прошлого года на лицевом счете на отчетную дату в разрезе кодов субсидий;

в графе 6 - неразрешенный к использованию остаток субсидий текущего года на лицевом счете в разрезе кодов субсидий.

По строке «Итого» указываются:

в графе 3 - итоговый остаток целевых субсидий на начало года, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели;

в графе 4 - итоговый остаток субсидий на лицевом счете на отчетную дату;

в графе 5 - общая сумма неразрешенного к использованию остатка субсидий прошлого года на лицевом счете на отчетную дату;

в графе 6 - общая сумма неразрешенного к использованию остатка субсидий текущего года на лицевом счете на отчетную дату.

Раздел 2. «Сведения о разрешенных операциях с субсидиями» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графе 1 - код субсидии текущего года;

в графе 2 - код КОСГУ, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 3 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, разрешенные к использованию, в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

в графе 4 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 5 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

По строке «Итого» указывается:

в графе 3 - итоговый остаток неиспользованных на начало текущего финансового года целевых субсидий прошлых лет, разрешенных к использованию;

в графе 4 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 5 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Раздел 3 «Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графе 1 - код субсидии текущего года либо код субсидии прошлого года при возврате неразрешенного к использованию остатка целевых субсидий прошлых лет;

в графе 2 - код КОСГУ;

в графе 3 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

в графе 4 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ.

По строке «Итого» указывается:

в графе 3 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 4 - общая сумма выплат (возврата ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации.

После проведения сверки соответствующих данных оформленный Акт приемки - передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) заверяется:

Передающей стороной:

подписью руководителя (уполномоченного им лица с указанием должности) органа Федерального казначейства, в котором обслуживалось бюджетное учреждение (автономное учреждение), с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

подписью главного бухгалтера (уполномоченного руководителем лица, с указанием должности) органа Федерального казначейства, в котором обслуживалось бюджетное учреждение (автономное учреждение), с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, даты подписания документа передающей стороной.

Принимающей стороной:

подписью руководителя (уполномоченного им лица с указанием должности) органа Федерального казначейства, в который переводится на обслуживание бюджетное учреждение (автономное учреждение), с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

подписью главного бухгалтера (уполномоченного руководителем лица с указанием должности) органа Федерального казначейства, в который переводится на обслуживание бюджетное учреждение (автономное учреждение), с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, даты подписания документа принимающей стороной.

Указанные в данном документе показатели заверяются:

подписью руководителя (уполномоченного им лица с указанием должности) бюджетного учреждения (автономного учреждения) с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы;

подписью главного бухгалтера (уполномоченного руководителем лица с указанием должности) бюджетного учреждения (автономного учреждения) с указанием расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, даты подписания документа клиентом.

Каждая завершенная страница Акта приемки - передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) должна быть пронумерована, с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.»

«4.57.2. Формирование Приложения к выписке из лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) осуществляется органом Федерального казначейства за предшествующий операционный день следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения).

В заголовочной части формы документа указываются:

дата формирования документа, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Наименование органа Федерального казначейства» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором осуществляется обслуживание бюджетного учреждения (автономного учреждения), с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода по КОФК;

по строке «Наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения)» - полное наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия бюджетному учреждению (автономному учреждению).

В содержательной части указывается:

в графе 1 - код КОСГУ, по которому отражены операции на лицевом счете бюджетного учреждения (лицевом счете автономного учреждения);

в графе 2 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов КОСГУ;

в графе 3 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов КОСГУ;

в графе 4 - итоговая сумма, определяемая как разность между суммой поступлений, отраженной в графе 2, и суммой выплат, отраженной в графе 3;

в графе 5 - примечание (при необходимости).

По строке «Итого» указывается:

в графе 2 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 3 - общая сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации;

в графе 4 - общая сумма остатка средств, который рассчитывается как разность между суммой поступлений, отраженной в графе 2, и суммой выплат, отраженной в графе 3.

При отсутствии показателей строки в соответствующих графах не заполняются.

Приложение к выписке из лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) заверяется на последней странице подписью ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты формирования документа.

Каждая завершенная страница Приложения к выписке из лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) должна быть

пронумерована с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.».

«4.57.3 Формирование Приложения к выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) осуществляется органом Федерального казначейства по мере совершения операций по отдельному лицевому счету бюджетного учреждения (отдельному лицевому счету автономного учреждения) за предшествующий операционный день следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения), по которому сформировано Приложение к выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения).

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, за которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Наименование органа Федерального казначейства» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором осуществляется обслуживание бюджетного учреждения (автономного учреждения), с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода по КОФК;

по строке «Наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения)» - соответственно полное наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия бюджетному учреждению (автономному учреждению).

Раздел 1. «Остаток средств на лицевом счете» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графах 1, 2 соответственно:

либо код субсидии прошлого года по остатку субсидий на начало текущего финансового года;

либо код субсидии текущего финансового года по остаткам средств, поступивших в текущем финансовом году, а также для остатков субсидий прошлого года в случае, если код данной субсидии изменился в текущем финансовом году, соответствующая информация о чем указана в Сведениях об операциях с целевыми субсидиями, представленными государственному (муниципальному) учреждению на 20 ____ г. (код формы по ОКУД 0501016);

в графе 3 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в их направлении на те же цели в разрезе кодов субсидий;

в графе 4- нарастающим итогом с начала текущего финансового года остаток субсидий на лицевом счете на начало дня в разрезе кодов субсидий;

в графе 5 - нарастающим итогом с начала текущего финансового года остаток субсидий на лицевом счете на конец дня в разрезе кодов субсидий;

в графе 6 - неразрешенный к использованию остаток субсидий прошлого года на лицевом счете на начало дня в разрезе кодов субсидий;

в графе 7 - неразрешенный к использованию остаток субсидий прошлого года на лицевом счете на конец дня в разрезе кодов субсидий;

в графе 8 - неразрешенный к использованию остаток субсидий текущего года на лицевом счете на начало дня в разрезе кодов субсидий;

в графе 9 - неразрешенный к использованию остаток субсидий текущего года на лицевом счете на конец дня в разрезе кодов субсидий.

Показатели, отраженные в графах 4, 6 и 8 «на начало дня» должны быть равны соответствующим показателям, отраженным в графах 5, 7 и 9 «на конец дня» в Приложении к выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) за предшествующий операционный день.

По строке «Итого» указываются:

в графе 3 - итоговый остаток целевых субсидий начало года;

в графе 4 - итоговый остаток субсидий на лицевом счете на начало дня;

в графе 5 - итоговый остаток субсидий на лицевом счете на конец дня;

в графе 6 - общая сумма неразрешенного к использованию остатка субсидий прошлого года на лицевом счете на начало дня;

в графе 7 - общая сумма неразрешенного к использованию остатка субсидий прошлого года на лицевом счете на конец дня;

в графе 8 - общая сумма неразрешенного к использованию остатка субсидий текущего года на лицевом счете на начало дня;

в графе 9 - общая сумма неразрешенного к использованию остатка субсидий текущего года на лицевом счете на конец дня.

Показатели в графах 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 заполняются во всех случаях. При отсутствии остатков средств по строкам в соответствующей графе проставляется нулевое значение с учетом установленной значимости.

Раздел 2. «Сведения о разрешенных операциях с субсидиями» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графе 1 - код субсидии текущего года;

в графе 2 - код КОСГУ, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 3 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, разрешенные к использованию, в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

в графе 4 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 5 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

По строке «Итого» указывается:

в графе 3 - итоговый остаток неиспользованных на начало текущего финансового года целевых субсидий прошлых лет, разрешенных к использованию;

в графе 4 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 5 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Раздел 3 «Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графе 1 - код субсидии текущего года либо код субсидии прошлого года при возврате неразрешенного к использованию остатка целевых субсидий прошлых лет;

в графе 2 - код КОСГУ;

в графе 3 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

в графе 4 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюту Российской Федерации в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ.

По строке «Итого» указывается:

в графе 3 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюту Российской Федерации;

в графе 4 - общая сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюту Российской Федерации.

Приложение к выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) заверяется на последней странице подписью ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты формирования документа.

Каждая завершенная страница Приложения к выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) должна быть пронумерована с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.»

«4.60. Формирование Отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) осуществляется органами Федерального казначейства ежемесячно или по письменному запросу бюджетного учреждения (автономного учреждения) с указанием периода представления, следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер лицевого счета бюджетного учреждения (автономного учреждения).

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, на которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Наименование органа Федерального казначейства» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором осуществляется обслуживание бюджетного учреждения (автономного учреждения), с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода по КОФК;

по строке «Наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения)» - соответственно полное наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО ;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия бюджетному учреждению (автономному учреждению).

Раздел 1 «Остаток средств на лицевом счете» заполняется следующим образом:

в графе 2 по строке «на начало года» указывается остаток средств на лицевом счете на начало года;

в графе 2 по строке «на отчетную дату» указывается остаток средств на лицевом счете на отчетную дату.

Раздел 2 «Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)» заполняется следующим образом.

По каждой строке указываются:

в графе 1 - код КОСГУ;

в графе 2 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов КОСГУ;

в графе 3 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов КОСГУ.

Показатели в графах 2 и 3 указываются нарастающим итогом с начала текущего финансового года с учетом всех изменений на дату формирования Отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения).

По строке «Итого» указываются:

в графе 2 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 3 - общая сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации.

Отчет о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) заверяется на последней странице подписью ответственного исполнителя органа Федерального казначейства с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты формирования документа.

Каждая завершенная страница Отчета о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения) должна быть пронумерована с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа».

«4.61. Формирование Отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) осуществляется органами Федерального казначейства ежемесячно или по письменному запросу бюджетного учреждения (автономного учреждения) с указанием периода представления следующим образом.

В наименовании формы документа указывается номер отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения).

В заголовочной части формы документа указываются:

дата, на которую сформирован документ, с отражением в кодовой зоне даты в формате «день, месяц, год» (00.00.0000);

по строке «Наименование органа Федерального казначейства» - полное наименование органа Федерального казначейства, в котором осуществляется обслуживание бюджетного учреждения (автономного учреждения), с отражением в кодовой зоне его кода по ОКПО и кода по КОФК;

по строке «Наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения)» - соответственно полное наименование бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» - полное наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (автономного учреждения) с отражением в кодовой зоне кода по ОКПО;

по строке «Наименование бюджета» - наименование соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации из которого, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, предоставляется соответствующая субсидия бюджетному учреждению (автономному учреждению).

Раздел 1 «Остаток средств на лицевом счете» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графах 1, 2 соответственно:

либо код субсидии прошлого года по остатку субсидий на начало текущего финансового года;

либо код субсидии текущего финансового года по остаткам средств, поступивших в текущем финансовом году, а также для остатков субсидий прошлого года в случае, если код данной субсидии изменился в текущем финансовом году, соответствующая информация о чем указана в Сведениях об операциях с целевыми субсидиями, представленными государственному (муниципальному) учреждению на 20 ____ г. (код формы по ОКУД 0501016);

в графе 3 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в их направлении на те же цели в разрезе кодов субсидий;

в графе 4 - нарастающим итогом с начала текущего финансового года остаток субсидий на лицевом счете на отчетную дату в разрезе кодов субсидий;

в графе 5 - неразрешенный к использованию остаток субсидий прошлого года на лицевом счете на отчетную дату в разрезе кодов субсидий;

в графе 6 - неразрешенный к использованию остаток субсидий текущего года на лицевом счете на начало дня в разрезе кодов субсидий.

По строке «Итого» указываются:

в графе 3 - итоговый остаток целевых субсидий на начало года, разрешенных к использованию;

в графе 4 - итоговый остаток субсидий на лицевом счете на отчетную дату;

в графе 5 - общая сумма неразрешенного к использованию остатка субсидий прошлого года на лицевом счете на отчетную дату;

в графе 6 - общая сумма неразрешенного к использованию остатка субсидий текущего года на лицевом счете на отчетную дату.

При отсутствии остатков средств по строкам в соответствующей графе проставляется нулевое значение с учетом установленной значимости.

Раздел 2. «Сведения о разрешенных операциях с субсидиями» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графе 1 - код субсидии текущего года;

в графе 2 - код КОСГУ, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 3 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, разрешенные к использованию, в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

в графе 4 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 5 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

По строке «Итого» указывается:

в графе 3 - итоговый остаток неиспользованных на начало текущего финансового года целевых субсидий прошлых лет, разрешенных к использованию;

в графе 4 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 5 - общая сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Раздел 3 «Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)» заполняется следующим образом.

По каждой строке указывается:

в графе 1 - код субсидии текущего года либо код субсидии прошлого года при возврате неразрешенного к использованию остатка целевых субсидий прошлых лет;

в графе 2 - код КОСГУ;

в графе 3 - сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

в графе 4 - сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации в разрезе кодов субсидий и кодов КОСГУ;

По строке «Итого» указывается:

в графе 3 - общая сумма поступлений (восстановления ранее произведенных выплат) в валюте Российской Федерации;

в графе 4 - общая сумма выплат (возвратов ранее зачисленных поступлений) в валюте Российской Федерации.

Отчет о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) заверяется на последней странице подписью ответственного исполнителя органа Федерального казначейства, с указанием его должности, расшифровки подписи, содержащей фамилию и инициалы, номера телефона и даты формирования документа.

Каждая завершенная страница Отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения) должна быть пронумерована с указанием порядкового номера страницы и общего числа страниц документа.»

18. Дополнить Порядок новыми приложениями согласно приложениям № 1 - № 10 к настоящим Изменениям:

Приложением № 66 «Выписка из лицевого счета бюджетного учреждения» (код формы по ОКУД 0509011);

Приложением № 67 «Выписка из лицевого счета автономного учреждения» (код формы по ОКУД 0509012);

Приложением № 68 «Выписка из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения» (код формы по ОКУД 0509013);

Приложением № 69 «Выписка из отдельного лицевого счета автономного учреждения» (код формы по ОКУД 0509014);

Приложением № 70 «Приложение к выписке из лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения)» (код формы по ОКУД 0509015);

Приложением № 71 «Приложение к выписке из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения)» (код формы по ОКУД 0509017);

Приложением № 72 «Отчет о состоянии лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения)» (код формы по ОКУД 0509401);

Приложением № 73 «Отчет о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения)» (код формы по ОКУД 0509402);

Приложением № 74 «Акт приемки-передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения (лицевого счета автономного учреждения)» (код формы по ОКУД 0509018);

Приложением № 75 «Акт приемки-передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения (отдельного лицевого счета автономного учреждения)» (код формы по ОКУД 0509019).

Приложение № 1
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 07.10.2008 № 74

Приложение № 66
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 74

ВЫПИСКА
из лицевого счета бюджетного учреждения № _____
за " ____ " _____ 20 ____ г.

Коды	
Форма по ОКУД	0509011
Дата	
Дата предыдущей выписки	
по ОКПО	
по КОФК	
по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383
Остаток средств на начало дня	
Остаток средств на конец дня	

Наименование органа Федерального казначейства
Наименование бюджетного учреждения
Наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя
Наименование бюджета
Периодичность: ежедневная
Единица измерения: руб

Документ, подтверждающий проведение операции			Документ бюджетного учреждения			Поступления	Выплаты	Примечание
наименование	номер	дата	наименование	номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								x

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 67
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

3a " " 20 г.

[illegible]

Документ, подтверждающий проведение операций			Поступления	Выплаты	Примечание
наименование	номер	дата			
1	2	3	4	5	6
Итого					х

Ответственный исполнитель _____

" " 20 ____ г. (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон) _____

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Приложение № 3
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 13 августа 2010 г. № 7н

Приложение № 68
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

ВЫПИСКА

из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения №

за " " 20 г.

Наименование органа Федерального казначейства

Наименование бюджетного учреждения

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Наименование бюджета

Периодичность: ежедневная

Единица измерения: руб

Форма по ОКУД

Дата

Дата предыдущей выписки

по ОКПО

по КОФК

по ОКПО

по ОКПО

по ОКЕИ

Коды

0509013

383

1. Остаток средств на лицевом счете

Наименование показателя	Всего	в том числе неразрешенный к использованию
1	2	3
На начало дня		
На конец дня		

Номер страницы

Всего страниц

2. Сведения о разрешенных операциях с субсидиями

Документ			Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало 20 ____ г.	Планируемые	
наименование	номер	дата		поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6
Итого					

3. Операции со средствами бюджетного учреждения

Документ, подтверждающий проведение операций			Документ бюджетного учреждения			Поступления	Выплаты	Примечание
наименование	номер	дата	наименование	номер	дата			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								х

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 4
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 13 августа 2008 № 7н

Приложение № 69
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

ВЫПИСКА

из отдельного лицевого счета автономного учреждения №

за "____" _____ 20____ г.

Наименование органа Федерального казначейства _____

Наименование автономного учреждения _____

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Наименование бюджета _____

Периодичность: ежедневная

Единица измерения: руб

Форма по ОКУД

Дата

Дата предыдущей выписки

по ОКПО

по КОФК

по ОКПО

по ОКПО

по ОКЕИ

Коды

0509014

1. Остаток средств на лицевом счете

Наименование показателя	Всего	в том числе неразрешенный к использованию
1	2	3
На начало дня		
На конец дня		

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Номер лицевого счета _____
 за " _____ " _____ 20 ____ г.

2. Сведения о разрешенных операциях с субсидиями

Документ, подтверждающий проведение операций			Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало 20 ____ г.	Планируемые	
наименование	номер	дата		поступления	выплаты
1	2	3	4	5	6
Итого					

3. Операции со средствами автономного учреждения

Документ, подтверждающий проведение операций			Поступления	Выплаты	Примечание
наименование	номер	дата			
1	2	3	4	5	6
Итого					х

Ответственный исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
 " ____ " _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 12 августа 2010 № 7н

Приложение № 70
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

ПРИЛОЖЕНИЕ К ВЫПИСКЕ
из лицевого счета бюджетного учреждения
(лицевого счета автономного учреждения) №

за " _____ " _____ 20 ____ г.

Наименование органа Федерального казначейства _____

Наименование бюджетного учреждения
(автономного учреждения) _____

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Наименование бюджета _____

Периодичность: ежедневная

Единица измерения: руб

	Коды
Форма по ОКУД	0509015
Дата	
по ОКПО	
по КОФК	
по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

Код КОСГУ	Поступления	Выплаты	Итого (гр. 2- гр.3)	Примечание
1	2	3	4	5
Итого				х

Ответственный исполнитель _____

" ____ " _____ 20 ____ г. (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Приложение № 6
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 12.06.2008 № 7н

Приложение № 71
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

ПРИЛОЖЕНИЕ К ВЫПИСКЕ
из отдельного лицевого счета бюджетного учреждения
(отдельного лицевого счета автономного учреждения) №

за " " 20 г.

Наименование органа Федерального казначейства _____

Наименование бюджетного учреждения
(автономного учреждения) _____

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Наименование бюджета _____

Периодичность: ежедневная

Единица измерения: руб

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по КОФК

по ОКПО

по ОКПО

по ОКЕИ

Коды
0509017
383

1. Остаток средств на лицевом счете

Код субсидии		На начало года	На отчетную дату					
			всего		в том числе неразрешенный к использованию остаток субсидии			
					прошлого года		текущего года	
прошлого года	текущего года		на начало дня	на конец дня	на начало дня	на конец дня	на начало дня	на конец дня
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Номер лицевого счета _____

за " ____ " _____ 20 ____ г.

2. Сведения о разрешенных операциях с субсидиями

Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало 20 ____ г.	Планируемые	
			поступления	выплаты
1	2	3	4	5
	Итого			

3. Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)

Код субсидии	Код КОСГУ	Поступления	Выплаты
1	2	3	4
	Итого		

Ответственный исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Приложение № 7
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 13.06.2010 № 71

Приложение № 72
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

ОТЧЕТ О СОСТОЯНИИ
лицевого счета бюджетного учреждения
(лицевого счета автономного учреждения) №

на " " 20 г.

Наименование органа Федерального казначейства _____

Наименование бюджетного учреждения
(автономного учреждения) _____

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Наименование бюджета _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по КОФК

по ОКПО

по ОКПО

по ОКЕИ

Коды
0509401
383

1. Остаток средств на лицевом счете

Наименование показателя	Остаток средств на лицевом счете
1	2
На начало года	
На отчетную дату	

2. Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)

Код КОСГУ	Поступления	Выплаты
1	2	3
Итого		

Ответственный исполнитель _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)

" " 20 г.

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Приложение № 8
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 12 августа 2010 г. № 7н

Приложение № 73
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

ОТЧЕТ О СОСТОЯНИИ
отдельного лицевого счета бюджетного учреждения
(отдельного лицевого счета автономного учреждения) №

на " " 20 г.

Наименование органа Федерального казначейства _____

Наименование бюджетного учреждения
(автономного учреждения) _____

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____

Наименование бюджета _____

Периодичность: месячная

Единица измерения: руб

	Коды
Форма по ОКУД	0509402
Дата	
по ОКПО	
по КОФК	
по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

1. Остаток средств на лицевом счете

Код субсидии		На начало года	На отчетную дату	
			всего	в том числе неразрешенный к использованию остаток субсидии
прошлого года	текущего года			
1	2	3	4	5
Итого				

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Номер лицевого счета _____

за " ____ " _____ 20 ____ г.

2. Сведения о разрешенных операциях с субсидиями

Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало 20 ____ г.	Планируемые	
			поступления	выплаты
1	2	3	4	5
	Итого			

3. Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)

Код субсидий	Код КОСГУ	Поступления	Выплаты
1	2	3	4
	Итого		

Ответственный исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Приложение № 9
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 13 августа 2010 г. № 7н

Приложение № 74
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

АКТ
приемки-передачи показателей лицевого счета бюджетного учреждения
(лицевого счета автономного учреждения) №

от " " 20 г.

Наименование органа Федерального казначейства,
передающего показатели лицевого счета

Наименование органа Федерального казначейства,
принимающего показатели лицевого счета

Наименование бюджетного учреждения
(автономного учреждения)

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Наименование бюджета

Единица измерения: руб

Основание для передачи

	Коды
Форма по ОКУД	0509018
Дата	
по ОКПО	
по КОФК	
по ОКПО	
по КОФК	
по ОКПО	
по ОКПО	
по ОКЕИ	383

1. Остаток средств на лицевом счете

Наименование показателя	Остаток средств на лицевом счете
1	2
На начало года	
На отчетную дату	

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Номер лицевого счета _____

за " _____ " _____ 20 ____ г.

2. Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)

Код КОСГУ	Поступления	Выплаты
1	2	3
Итого		

Передающая сторона:

Руководитель органа Федерального казначейства
(уполномоченное лицо)

(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)**Принимающая сторона:**

Руководитель органа Федерального казначейства
(уполномоченное лицо)

(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)**Указанные в данном Акте показатели подтверждаю:**

Руководитель бюджетного учреждения (автономного учреждения)
(уполномоченное лицо)

(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер бюджетного учреждения (автономного учреждения)
(уполномоченное лицо)

" ____ " _____ 20 ____ г.

(должность)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

Номер страницы _____

Всего страниц _____

Приложение № 10
к Изменениям, утвержденным
приказом Федерального казначейства
от 23.06.2010 г. № 7н

Приложение № 75
к Порядку открытия и ведения лицевых счетов
Федеральным казначейством и его территориальными
органами, утвержденному приказом Федерального
казначейства от 07.10.2008 № 7н

АКТ
приемки-передачи показателей отдельного лицевого счета бюджетного учреждения
(отдельного лицевого счета автономного учреждения) №

от " " 20 г.

Наименование органа Федерального казначейства,
передающего показатели лицевого счета

Наименование органа Федерального казначейства,
принимающего показатели лицевого счета

Наименование бюджетного учреждения
(автономного учреждения)

Наименование органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя

Наименование бюджета

Единица измерения: руб

Основание для передачи

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

по КОФК

по ОКПО

по КОФК

по ОКПО

по ОКПО

по ОКЕИ

Коды

0509019

383

1. Остаток средств на лицевом счете

Код субсидии		На начало года	На отчетную дату		
			всего	в том числе неразрезанный к использованию остаток субсидии	
прошлого года	текущего года			прошлого года	текущего года
1	2	3	4	5	6
Итого					

Номер страницы

Всего страниц

Номер лицевого счета _____
за " ____ " _____ 20 ____ г.

2. Сведения о разрешенных операциях с субсидиями

Код субсидии	Код КОСГУ	Разрешенный к использованию остаток субсидий прошлых лет на начало 20 ____ г.	Планируемые	
			поступления	выплаты
1	2	3	4	5
Итого				

3. Операции со средствами бюджетного учреждения (автономного учреждения)

Код субсидии	Код КОСГУ	Поступления	Выплаты
1	2	3	4
Итого			

Передающая сторона:

Руководитель органа Федерального казначейства
(уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Принимающая сторона:

Руководитель органа Федерального казначейства
(уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер (уполномоченное лицо)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Указанные в данном Акте показатели подтверждаю:

Руководитель бюджетного учреждения (автономного
учреждения) (уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер бюджетного учреждения (автономного
учреждения) (уполномоченное лицо)

" ____ " ____ 20 ____ г.

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Номер страницы _____

Всего страниц _____